



URZĄD MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia dla Dzielnicy Żoliborz
ul. J. Słowackiego 6/8, 01-627 Warszawa, tel. 22 443 90 20
zoliborz.wsz@um.warszawa.pl, www.um.warszawa.pl, www.zoliborz.org.pl

Warszawa, 31 sierpnia 2021r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
(ZAMÓWIENIE PUBLICZNE BEZ STOSOWANIA USTAWY PZP)

Urząd Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia zaprasza do złożenia oferty na realizację następującego zamówienia:

„Realizacja działania edukacyjnego dla młodzieży w zakresie negatywnego działania alkoholu na organizm i ryzyka w kontekście prowadzenia pojazdów mechanicznych pod wpływem alkoholu”.

Od realizatora oczekujemy realizacji zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do zaproszenia do złożenia oferty.

W przypadku zainteresowania możliwością zrealizowania wyżej wymienionego zamówienia, prosimy o wypełnienie formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do zaproszenia.

Oferent działa na własną odpowiedzialność.

Przy wyborze oferty do realizacji brane będzie pod uwagę kryterium ceny i liczby oferowanych godzin.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzystąpienia do realizacji zadania bez dokonania wyboru oferty oraz do odstąpienia od realizacji zaplanowanego zadania bez podania przyczyny, a także do negocjacji ostatecznej ceny realizacji zadania przed podpisaniem umowy.

Skompletowane dokumenty, prosimy o przesłanie pocztą (w tym pocztą elektroniczną na adres mpetrykowski@um.warszawa.pl) lub osobiste dostarczenie do kancelarii Urzędu Dzielnicy Żoliborz m.st. Warszawy, ul. J. Słowackiego 6/8, 01-627 Warszawa, najpóźniej do 10 września 2021 roku do godz. 15.00. Kancelaria czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.

/ Alicja Tyc-Żardecka /

Naczelnik

Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający zamierza zakupić usługę polegającą na:

„Realizacji działania edukacyjnego dla młodzieży w zakresie negatywnego działania alkoholu na organizm i ryzyka w kontekście prowadzenia pojazdów mechanicznych pod wpływem alkoholu”.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja działania edukacyjnego dla młodzieży z zakresu profilaktyki prowadzenia pojazdów mechanicznych pod wpływem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych. Działanie kierowane jest do młodych osób, przyszłych kierowców.

Cele:

1. zwiększenie świadomości przyszłych kierowców dotyczących konsekwencji społecznych i prawnych prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
2. zwiększenie wiedzy na temat skutków picia alkoholu i zażywania środków psychoaktywnych,
3. zapoznanie młodych ludzi z kampaniami społecznymi związanymi z przeciwdziałaniem prowadzeniu pojazdów mechanicznych pod wpływem alkoholu i innych środków psychoaktywnych;

Metody:

- wykład,
- warsztat/ scenki,
- prelekcja,
- prezentacja multimedialna (także filmów z kampanii społecznych itp., innych materiałów promocyjnych kampanii społecznych),
- ewentualne wykorzystanie infrastruktury i parku maszyn placówki lub własnego pojazdu z instruktorem (możliwość jazdy samochodami na placu manewrowym np. z wykorzystaniem algogogli za zgodą dyrektora placówki) lub zapewnienie symulatorów dachowania i zderzeniowego oraz możliwość badań psychotechnicznych np. refleksomierz, miernik czasu reakcji itp. wraz obsługą i instruktorem.

Rezultaty:

1. zmiana postawy młodych ludzi wobec zjawiska prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
2. uwrażliwienie na realne zagrożenie i konsekwencje społeczno-prawne wynikające z prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu i innych środków psychoaktywnych (także dla rodzin ofiar wypadków),
3. zmiana „ślepej wiary” w swoje umiejętności i systemy bezpieczeństwa montowane współcześnie w samochodach w czasie prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych – wiara w zdrowy rozsądek;

Elementy działania:

1. Działanie oprócz wiarygodnych i zgodnych z aktualnym stanem wiedzy z opisywanego zakresu treści, powinno zawierać adekwatne rodzaje technik i metod, dostosowane do wieku rozwojowego odbiorców.
2. Treści merytoryczne działania powinny zapewniać bezpieczeństwo uczestnikom

(respektowanie podmiotowości, godności, dyskrecji) oraz być adekwatne do poziomu rozwojowego odbiorców.

3. Działanie powinien zawierać następujące zagadnienia merytoryczne:
 - 1) Nietrzeźwość kierowców – wpływ alkoholu i innych środków psychoaktywnych na organizm osoby prowadzącej samochód oraz inne pojazdy mechaniczne np. sprzęt rolniczy w gospodarstwie rolnym;
 - 2) Symptomy zachowania kierowcy, który może być pod wpływem alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych;
 - 3) Jak reagować w sytuacji prowadzenia pojazdu mechanicznego przez osobę będącą pod wpływem alkoholu lub innych środków psychoaktywnych;
 - 4) Ślepa wiara w możliwości sprzętu i swoje umiejętności, a zdrowy rozsądek przy wsiadaniu do pojazdu pod wpływem alkoholu i innych środków psychoaktywnych – dyskusja;
 - 5) Zapisy prawne dotyczące alkoholu i innych substancji psychoaktywnych, a prowadzenie pojazdów mechanicznych (samochodów i innych pojazdów np. w gospodarstwie rolnym);
 - 6) Konsekwencje społeczne jazdy pod wpływem alkoholu i innych środków psychoaktywnych (propozycje prawne nowego kodeksu drogowego) – także wobec rodzin ofiar wypadków drogowych spowodowanych przez nietrzeźwych kierowców;
 - 7) Statystyki policyjne dotyczące sprawców i ofiar wypadków drogowych (spowodowanych pod wpływem alkoholu i innych środków psychoaktywnych);
 - 8) Kampanie społeczne – przykłady dobrych praktyk, odpowiedzialność koncernów spożywczych wytwarzających i sprzedających alkohol oraz przemysłu motoryzacyjnego za poprawę bezpieczeństwa oraz przeciwdziałanie prowadzeniu pojazdów przez osoby będące pod wpływem alkoholu;
4. Działanie ma obejmować **minimum** 4 godziny dydaktyczne.
5. Od Wykonawcy oczekujemy zapewnienia sprzętu multimedialnego niezbędnego do prowadzenia działania w tym m.in. laptop, rzutnik lub inny niezbędny do realizacji zadania sprzęt (np. alko-gogle lub inne symulatory jazdy).

Materiały edukacyjne:

1. Zamawiający wymaga przygotowania materiałów edukacyjnych dla uczestników działania - materiałów w atrakcyjnej formie graficznej – broszura lub inna forma drukowana, zszyta, czarno-biała.
2. Materiały zawierać mają: treści prezentacji wraz z miejscem na własne notatki, ewentualne arkusze ćwiczeń, przykładowe wzory dokumentów oraz treść aktów prawnych, które zostaną wykorzystane podczas realizacji działania.

Odbiorcy:

Odbiorcami działania będą uczniowie Zespołu Szkół Samochodowych i Licealnych Nr 3 im. I. J. Paderewskiego w Warszawie (120 osób).

Termin:

Działanie ma zostać zrealizowane w okresie **od września do listopada 2021 roku** w porozumieniu z dyrektorem placówki, szczególnie w zakresie terminu jego realizacji.

Miejsce realizacji:

Zespół Szkół Samochodowych u Licealnych Nr 3 im. I.J. Paderewskiego, ul, Włociańska 35, 01-710 Warszawa – świetlice lub sale gimnastyczne wyposażone w krzeselka i odpowiednią przestrzeń do

zajęć warsztatowych (do ustalenia z dyrektorem placówki), plac manewrowy lub dziedziniec lub inna lokalizacja wskazana przez dyrektora placówki.

Kadra:

Zamawiający wymaga aby działanie prowadzone było przez trenerów w liczbie odpowiadającej przyjętej konwencji i liczbie uczestników. Osoby realizujące działanie powinny posiadać dokumenty, rekomendacje i zaświadczenia potwierdzające i uprawniające do realizacji danego działania, wykształcenie wyższe kierunkowe oraz zaświadczenia o ukończeniu kursów lub szkoleń uprawniających do realizacji przedmiotowego działania.

Sprawozdanie z realizacji działania:

Sprawozdanie z realizacji działania powinna zawierać ewaluację wykonaną na podstawie ankiet ewaluacyjnych oraz potwierdzenie realizacji działania przez dyrektora placówki.

Inne wymagania:

1. Uczestnicy powinni otrzymać certyfikaty/zaświadczenie potwierdzające udział w działaniu, zawierające informację, że odbyło się ono w ramach kampanii „Przeciw pijanym kierowcom” oraz, że zostało sfinansowane w ramach środków przeznaczonych na realizację działań profilaktycznych opisanych w harmonogramie działań lokalnych do Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy w 2021r.
2. Wykonawca powinien posiadać dokumenty, rekomendacje i zaświadczenia potwierdzające i uprawniające go do realizacji danego działania.
3. Cele działań realizatora w ramach przedmiotu zamówienia powinny być zgodne z celem Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy w 2021 roku, którym jest ograniczenie w m.st. Warszawie występowania uzależnień, nadużywania alkoholu i innych środków psychoaktywnych, a przede wszystkim negatywnych skutków społecznych, będących konsekwencją tych zjawisk, w tym przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz rekomendacjami w nim zawartymi.
4. Oferta powinna zawierać dokładny opis planowanych w ramach jego realizacji działań wraz z konspektami, a także opisem sposobu jego ewaluacji (opis metody i narzędzi ewaluacji).
5. Wykonawca zobowiązany jest po realizacji zadania do przedstawienia Zamawiającemu potwierdzenie realizacji zadania zawierające: miejsce, datę i czas przeprowadzenia działania, liczbę uczestników zajęć, podpisy opiekunów grup potwierdzające liczbę uczniów oraz potwierdzenie dyrektora placówki o odbyciu się szkolenia.
3. Po zakończeniu realizacji działania Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego sprawozdania oraz ewaluacji szkolenia, wykonanej na podstawie ankiet.

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z otrzymanym zapytaniem ofertowym na realizację:

„Realizacji działania edukacyjnego dla młodzieży w zakresie negatywnego działania alkoholu na organizm i ryzyka w kontekście prowadzenia pojazdów mechanicznych pod wpływem alkoholu”.

oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zaproszeniu.

Całkowita cena z podatkiem VAT za realizację zamówienia wynosi.....zł.

(słownie:zł.).

W załączeniu:

1. dokładny opis planowanego działania,
2. kosztorys proponowanych elementów działania,
3. inne dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy w realizacji przedmiotowych szkoleń lub innych działań edukacyjnych o zbliżonym charakterze do przedmiotowego zamówienia, mające wpływ na ocenę merytoryczną oferty (rekomendacje, opinie, zaświadczenia itp.);

Oferent oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść składanej oferty, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, a w przypadku prowadzonej działalności gospodarczej - nazwiska i firmy), przedmiot i wartość oferty (proponowana kwota w złotych) podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020r., poz. 2176 z późn. zm.).

Jednocześnie Oferent wyrażą zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd m.st. Warszawy w celu realizacji przedmiotowego postępowania i potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (na podstawie przepisu prawa) załączoną do zaproszenia (załącznik nr 4). Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

.....
pieczęć i podpis*)

.....
data podpisania oferty

*) proszę podać pełną nazwę podmiotu, zawierającą adres, nr NIP (ewentualnie KRS), telefon kontaktowy oraz adres e-mail, co ułatwi kontakt w sprawie złożonej oferty;

Załącznik nr 3 do zaproszenia



PREZYDENT MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

www.um.warszawa.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (NA PODSTAWIE PRZEPISU PRAWA)

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, by Urząd m.st. Warszawy mógł zrealizować zadanie. Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

Kto administruje moimi danymi?

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest **Prezydent m.st. Warszawy, z siedzibą w Warszawie (00-950), Pl. Bankowy 3/5.**
- Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych, a także o przysługujące Pani/Panu prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy. Proszę je wysłać na adres: iod@um.warszawa.pl.

Dlaczego moje dane są przetwarzane?

- Wynika to bezpośrednio z konkretnego przepisu prawa, tj. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przedstawienia oferty na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 30000 Euro.
- Pani/Pana dane pozyskaliśmy z/od Pani/Pana (oferta).

Jak długo będą przechowywane moje dane?

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. przez czas trwania postępowania, do czasu jego rozstrzygnięcia.
- Potem, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

Kto może mieć dostęp do moich danych?

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności:

- podmioty świadczące na rzecz Urzędu m.st. Warszawy usługi informatyczne, pocztowe;
 - inne podmioty biorące udział w postępowaniu (w zakresie informacji o liczbie złożonych ofert, ich wysokości oraz nazwy oferenta),
- b) organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa;
- c) podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie Pani/Pana zgody.

Jakie mam prawa w związku z przetwarzaniem moich danych?

- Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
 - b) żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - c) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych¹ w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych.
- Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

¹ Ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia telefoniczna: 606-950-000.